

Zmluva o dielo

uzatvorená podľa § 536 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

Uzatvorená medzi:

Zhotoviteľom:

názov : Pavol KAPRALČÍK
adresa : Udiča 134, 018 01
zastúpenie : Pavol Kapralčík
IČO/DIČ: 35230657/1037668434
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa
IBAN: SK73 0900 0000 0003 6030 9554

a

Objednávateľom:

názov : Domov sociálnych služieb SYNNÓMIA
adresa: Sv. Gorazda 2978/3, 010 08 Žilina
zastúpenie : Ing. Aneta Vavříková, riaditeľka
IČO/DIČ : 00647691/2020689297
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK71 8180 0000 0070 0048 5214

I. Predmet zmluvy

1.1. Zhotoviteľ na základe dojednaných podmienok v tejto zmluve sa zaväzuje vykonať archivačné práce v rozsahu dohodnutom touto zmluvou.

II. Rozsah a obsah predmetu zmluvy

2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa nasledovné archivačné práce:

a/ naloženie a prevoz dokumentácie do priestorov zhotoviteľa na ďalšie spracovanie – uskutočnené za prítomnosti a participácie zhotoviteľa, motorovým vozidlom objednávateľa. Objednávateľ v participácii so zhotoviteľom zabezpečí naloženie a prevoz dokumentov z registratúrnych stredísk objednávateľa – 3 miestností a z príručných registratúr zamestnancov.

b/ v priestoroch zhotoviteľa: analýza stavu dokumentácie objednávateľa a ich následné roztriedenie na dokumenty, ktorým ku dňu 01.01.2021 uplynula lehota uloženia a dokumenty, ktoré musia byť naďalej archivované

c/ vypracovanie vyrad'ovacieho protokolu dokumentov objednávateľa, ktorým uplynula lehota uloženia, na základe registratúrneho plánu objednávateľa platného v čase poskytnutia služby v zmysle zákona č. 395/2002 Zb. z. o archívoch a registratúrach a súvisiacej legislatívy

- d/ príprava osobného elektronického prostredia pre objednávateľa, a následné podanie vyradovacieho protokolu cez elektronické prostredie, vykonanie následnej oponentúry k nemu v územne príslušnom štátnom archíve objednávateľa
- e/ príprava dokumentov na vytvorenie systému registratúrneho strediska, uloženie živej dokumentácie do archivačných obalov, vypracovanie štítkov v zmysle platného reg. poriadku a plánu, vytvorenie súpisu dokumentácie,
- f/ vypracovanie registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu v zmysle požiadaviek objednávateľa a najnovších legislatívnych predpisov
- g/ zaškolenie zamestnancov objednávateľa, ktorí bezprostredne zabezpečujú správu registratúry
- h/ následný prevoz dokumentácie z bodu 2.1, písmeno e/ v zmysle ústnej dohody

III. Povinnosti objednávateľa

3.1. Objednávateľ je povinný:

- a/ sprístupniť zhotoviteľovi potrebné priestory a všetku svoju dokumentáciu k prevozu dokumentov
- b/ zabezpečiť prevoz dokumentov na spracovanie do priestorov zhotoviteľa vlastným motorovým vozidlom a na vlastné náklady
- c/ dodržiavať dohodnutý harmonogram prác
- d/ participovať na vytvorení osobného elektronického prostredia a podania návrhu na vyradenie
- e/ participovať na vypracovávaní registratúrneho poriadku a registratúrneho plánu.

IV. Povinnosti zhotoviteľa:

4.1. Zhotoviteľ je povinný:

- a/ úzko spolupracovať so zamestnancami objednávateľa počas celej spolupráce
- b/ dodržiavať dohodnutý harmonogram prác
- c/ chrániť vlastnícke práva objednávateľa a zachovávať dôvernosť pri priamych, alebo sprostredkovaných informáciách, podkladoch a dokumentácii, s ktorou pri práci príde do styku, dodržiavať prísnu mlčanlivosť o akýchkoľvek informáciách, dotýkajúcich sa objednávateľa

V. Doba plnenia

5.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu počas vykonávania prác, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, tj. zmluva zaniká dňom odovzdania preberacieho protokolu prevedených prác. Účinnosť nadobúda dňom podpisu tejto zmluvy.

VI. Platobné podmienky

6.1. Cena je uzavretá dohodou, v zmysle Zákona 18/96 Zb.z. o cenách.

6.2. Cena služieb zahrnutých v predmete zmluvy uvedených v bode I. tejto zmluvy je dohodnutá vo výške =2.650,00 € /slovom Dvetisícšesťstopäťdesiat Eur/. Zhotoviteľ nie je platcom DPH.

6.3. Faktúra za dodaný materiál – archivačné obaly, bude vystavená na základe potvrdeného dodacieho listu, po dodaní materiálu.

- 6.4.** Fakturácia za prácu bude realizovaná v troch platbách:
a/ prvá platba na základe preberacieho protokolu po skončení práce vo výške 1.050,00 €
b/ druhá a tretia platba vo výške 800,00 € každá faktúra, vždy v prvý deň nasledujúceho mesiaca po vystavení predchádzajúcej faktúry

VII. Záverečné ustanovenia

7.1. Pokiaľ nebolo dohodnuté v tejto zmluve inak, platia pre zmluvné vzťahy príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a súvisiace právne predpisy.

7.2. Táto zmluva je vypracovaná v 2 vyhotoveniach, z ktorých 1 obdrží objednávateľ a 1 zhotoviteľ. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva bola uzavretá na základe ich slobodnej a vážnej vôle a ich rozhodnej snahe riešiť vyjednávaním všetky problémy, ktoré môžu pri jej plnení vzniknúť. Ďalej prehlasujú, že sa dôkladne oboznámili s jej obsahom, porozumeli jej a na znak súhlasu s ňou pripájajú svoje podpisy.

V Žiline, dňa 08.04. 2021

Domov soc
SYN
Sv. Gorazda 29;
Vysunuté
Sv. Gorazda 2977/2,
IČO: 00647691 DIČ: 201

.....
za objednávateľa

Pravos KAM
013 01 UDIČ
IČO: 35 230
DIČ: 100768

.....
za zhotoviteľa