

ZMLUVA O PREVÁDZKE INTERNETOVEJ APLIKÁCIE

(SaaS – softvér ako služba)

medzi nasledujúcimi účastníkmi

Dodávateľ: HULMAN design studio s.r.o. F. Ruppeldta 20 010 01 Žilina IČO: 47079380 DIČ: 2023728465 Dodávateľ nie je platiteľom dph. zapísaná v OR, Okresný súd Žilina, Oddiel: Sro, vložka číslo: 58654/L Zast. Alexander Hulman, konateľ IBAN: SK6283300000002400407052 BIC: FIOZSKBAXXX	Objednávateľ: Domov sociálnych služieb SYNNÓMIA Sv. Gorazda 2978/3, 010 08 Žilina ☎ Vysunuté pracoviská: Sv. Gorazda 2977/2, Moyzesova 912/27 Žilina IČO: 00647691, DIČ: 2020689297, č.t. 041/565 17 45 <i>zauj.: Ing. ANETA VAVRÍKOVÁ, riaditeľka</i>
--	--

1. Úvodné ustanovenia

Dodávateľ, je podľa obchodného registra oprávnený poskytovať služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.

SaaS – Software as a Service je model poskytovania softvéru formou služby resp. prenájmu.

Zmluva sa uzatvára na dobu 1 roka.

2. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je služba prevádzky internetovej aplikácie. Prevádzka pozostáva z funkcií blogu, statických stránok, zverejňovania, fotogalérie, webhostingu a registrácie domény.

2.1. Služba webhosting

Služba webhosting predstavuje poskytnutie hardvérových a softvérových prostriedkov potrebných na poskytovanie služieb. Rozsah služby webhosting:

- o Server s Ubuntu, PHP 7.3, Apache, HTTP/2 a MariaDB
- o Automatické zálohovanie FTP súborov a databáz
- o Let's encrypt SSL certifikát
- o 25 PHP procesov
- o Až 512MB memory_limit, 256MB post_max_size a max_upload_filesize
- o E-mailové protokoly IMAPs, POP3s a SMTPs a automatická konfigurácia poštového klienta
- o SPF & DKIM, GEO-IP ochrana
- o RoundCube Webmail
- o Limit počtu odoslaných emailov: 30 /hodina (1 schránka), 200 /deň (všetky schránky spolu)
- o Prenosové pásmo pre prenos dát sieťou internet: < 100GB/mesiac
- o Procesorový čas: 3% z výkonu servera
- o Počet e-mail schránok: max. 30
- o ochrana pred nevyžiadanou poštou,
- o generovanie systémových logov: access log, error log.
- o Úložisko 3GB, zdieľané pre ftp, email a databázu

2.2. Služba technickej prevádzky aplikácie

- o Obnova zo záloh (1x mesačne)
- o Registrácia domény (1x ročne)
- o 1 hodina servisných prác mesačne (neakumuluje sa)

2.3. Funkcie aplikácie

- o moderný, responzívny dizajn na základe hotovej šablóny s orientáciou na mobilné zariadenia
- o 3ks profesionálne tematické foto z fotobanky
- o kontaktný formulár na webe s odoslaním na email
- o SEO - Generovanie meta tagov podľa obsahu
- o SEO - Generovanie sitemap
- o SEO - Generovanie robots.txt
- o SEO - Registrácia do Google Analytics na analýzu návštevnosti
- o GDPR funkcie pre formuláre
- o editor podstránok cez administráciu
- o 5 prístupov pre administrátorov
- o rozdelenie pravomocí pre prístup a zmeny jednotlivých modulov webu
- o modul na blogovanie
- o modul na jednoduchú správu verzii poradovníka žiadateľov, výročné správy, jedálne lístky cez administráciu
- o modul na zverejňovanie dokumentov chronologicky v kategóriách faktúry, zmluvy, objednávky, ostatné cez administráciu
- o modul fotogalérie a videogalérie s auto resizing pre fotografie, auto vytvorenie nahľadov cez administráciu
- o modul na správu súborov na stiahnutie cez administráciu
- o modul na správu carousel/slider cez administráciu
- o file manazer v administrácii na spravovanie suborov na serveri - download/upload/rename/delete
- o interaktívna mapa
- o editovateľne custom CSS štýly cez administráciu
- o Framework cache pre rýchlejšie načítavanie obsahu
- o Možnosť inklúzie formulárov, galérie a dokumentov na zverejnenie v obsahu jednotlivých podstránok
- o Časovanie zverejnenia podstránok
- o Ochrana podstránok heslom
- o Vyhľadávanie v podstránkach s našepkávačom

Dodávateľ má právo zameniť funkciu za inú s rovnakou, alebo širšou funkcionalitou.

2.3. Obsah

- o Migrácia starého obsahu webu - zverejnené dokumenty so zachovaním chronológie, kategorizácie, popisov a timestamp
- o Migrácia starého obsahu webu - podstránky a odkazy so zachovaním funkčnosti odkazov
- o Migrácia starého obsahu webu - http 301 presmerovania pre novú štruktúru stránky

2.4. Zaškolenie personálu

- o Zaškolenie personálu pre obsluhu webstránok v rozsahu 2h

3. Cena za služby

Cena za poskytnuté služby uvedené v článku 2 tejto zmluvy bola dohodou zmluvných strán stanovená na:
10 Euro mesačne

Cena za inštaláciu webu: **400 Euro jednorazovo**

Dodávateľ si vyhradzuje právo na navýšenie ceny v prípade dodatočných požiadaviek od Objednávateľa a v prípade, že si Dodávateľ zvolí dizajn webu, ktorý nepodporuje funkcie v bode 2.3. Na navýšenie bude Objednávateľ vopred upozornený.

Dodávateľ nie je platiteľom DPH. Cena je fakturovaná ročne vopred.

5. Hlásenie chýb a reklamácie

Chyby a reklamácie hlási Dodávateľ písomne cez oznamovací formulár:

<https://www.hulman.sk/bugreport.html>

Telefonické a osobné oznámenia nebudú brané do úvahy, nakoľko analýza problému si vyžaduje údaje získané z daného formulára. Neopodstatnené oznámenia vyžadujúce si analýzu budú spoplatnené jednorazovo poplatkom podľa času potrebného na analýzu problému.

4. Aktualizácie obsahu

Aktualizácie obsahu aplikácie vykoná Dodávateľ na základe písomnej požiadavky Objednávateľa doručenej Dodávateľovi e-mailom na adresu info@hulman.sk

Termín a cena aktualizácie bude oznámené po analýze požiadavky.

Aktualizácie sú fakturované po ich uskutočnení, ak je prácnosť vyššia ako 10 hodín, budú práce fakturované ku vždy ku koncu kalendárneho mesiaca v ktorom boli vykonané.

Cena aktualizácii: **20 Euro / hodina**

4. Záverečné ustanovenia

- 4.1. Objednávateľ nadobúda vlastnícke práva len ku obsahu aplikácie, ktorý sám vložil. Objednávateľ nenadobúda vlastnícke práva ku obsahu ftp servera, programu/kódu, databázam, či dizajnu Webu.
- 4.2. Štandardná hodinová sadzba Dodávateľa je 20 Euro/hod za programovanie a aktualizácie. 40 Euro/hod konzultácie SEO/SEM a analýza návštevnosti a správania zákazníkov.
- 4.3. Ak sa Dodávateľ stane platiteľom DPH počas trvania tejto zmluvy, budú všetky ceny navýšené o DPH.
- 4.4. Dodávateľ si vyhradzuje právo na navýšenie ceny za služby v prípade zmeny trhových cien oproti cenám platným v čase uzavretia zmluvy o viac ako 10%. O zmene ceny Dodávateľ informuje Objednávateľa minimálne 3 mesiace vopred.
- 4.5. Splatnosť faktúr je 7 dní, v prípade omeškania s platbou sa uplatňuje bežný úrok z omeškania v zmysle zákona a zmluvná pokuta vo výške 1% z neuhradenej sumy za každý deň omeškania.
- 4.6. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a zverejnením v zmysle zákona ak je to potrebné. Všetky doterajšie ústne a písomné dohody týkajúce sa tejto zmluvy sú plne touto zmluvou nahradené.
- 4.7. Zmluvné strany sa zaväzujú riadne a včas si oznámiť zmeny údajov relevantných pre tento zmluvný vzťah.
- 4.8. Zmluvné strany môžu zmluvu vypovedať bez udania dôvodu, pričom výpovedná lehota je 3 mesiace od jej doručenia protistrane. Lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci v priebehu ktorého bola výpoveď doručená.
- 4.9. Táto zmluva sa spravuje výlučne hmotným právom platným v Slovenskej republike, najmä ustanoveniami Obchodného zákonníka. Všetky spory týkajúce sa tejto zmluvy, alebo s ňou súvisiace budú riešené Slovenskými súdmi.
- 4.10. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom dodávateľ aj objednávateľ obdržia po jednom exemplári. Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že s obsahom zmluvy bez výhrad súhlasia, zmluva bola vyhotovená riadne a zrozumiteľne, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

v ŽILINE dňa 14.3.21

v ŽILINE dňa 09.04.2021

Dom

Sv. Obr
Sv. Goraz
ICO: 00847